

Администрация Великого Новгорода  
Комитет по образованию

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 22"**

Россия, 173003 г. Великий Новгород ул. Чудовская, 9  
телефон: 77-24-69, 77-25-39  
ИНН/КПП 5321049198/532101001

---

[sch-22@yandex.ru](mailto:sch-22@yandex.ru)

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
протокол № 6 от 11.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора  
от 11.01.2021 г. № 1-к/д

**Порядок  
оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений  
между  
муниципальным автономным общеобразовательным учреждением  
«Средняя общеобразовательная школа № 22»  
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся**

**ЛНА-3-2021**

Великий Новгород

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 22» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом № 124-ФЗ от 24 июля 1998 г. «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Уставом МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22», утвержденным постановлением Администрации Великого Новгорода от 08.10.2015 г. № 4287.

1.2. Настоящие Правила регламентируют оформление, возникновение, приостановление и прекращение отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 22» (далее – Школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме лица на обучение в Школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22» и Положением о предоставлении платных образовательных и иных услуг муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №22».

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.4. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

## **3. Договор об образовании**

3.1. Договор об образовании (о предоставлении обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Договор) заключается в простой письменной форме между

Школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица (Приложение 1).

3.2. В Договоре указаны основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня и вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на оказание платных образовательных услуг заключается в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных и иных услуг муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 22».

3.4. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

#### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Школы. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в Договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными Школы изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **5. Приостановление образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;

- иные семейные обстоятельства.

5.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Школы, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в Школе и размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет» (Приложение 2).

5.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Школы.

## **6. Прекращение образовательных отношений**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящих Правил;

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

По решению Педагогического совета Школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения вреда жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Школы;
- причинения умышленного ущерба имуществу Школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Школы;
- дезорганизация работы Школы как образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

- а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу (Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного

общего, среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22»), повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося из Школы.

6.5. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен Договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Школы об отчислении обучающегося из учебной группы.

6.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления.

6.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой (Приложение 3).

6.8. Школа и ее учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Школы, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные Договором.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 22» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

**ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ  
(О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №22»)**

Муниципальное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №22» (в дальнейшем – Школа) на основании лицензии 53Л01 №0000040, выданной Комитетом образования, науки и молодежной политики Новгородской области 26 октября 2012г., регистрационный № 122. приложение 1 Серия 53П01 № 0000741 и свидетельства о государственной аккредитации 53А02 №0000017, выданного 30 января 2015г., регистрационный №75 в лице руководителя Ларисы Сергеевны Лесниченко, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Ф. И. О. и статус законного представителя

Ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

Ф.И. ребенка

с другой стороны, заключили в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем

**1. Предмет договора**

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих уровней:

(начального, основного и среднего общего образования)

**2. Обязанности и права**

**Школа обязуется**

2.1. обеспечить предоставление обучающемуся бесплатного качественного общего образования в очной форме следующих уровней:

начального общего – 4 года, основного общего-5 лет и среднего общего образования – 2 года в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

2.2. обеспечить реализацию обучающемуся образовательных программ

начального общего образования по системе.....  
основного общего образования с .....  
среднего общего образования с .....профилем

в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.3. обеспечить проведение воспитательной работы с учащимся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и нормативными локальными актами Школы.

2.4. во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности учащегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия учащегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. обеспечить, при условии соблюдения другими участниками договора принятых на себя обязательств, освоение учащимся образовательных программ.

2.6. соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.7. принять на себя ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении учащегося в Школе, на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.

2.8. принять на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, по оказанию дополнительных образовательных услуг (по желанию родителей и по возможности Школы).

2.9. обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья учащегося и личных данных его Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья учащегося.

2.10. обеспечить возможность ознакомления Родителей и учащегося с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы, а также не менее чем за 3 - 5 рабочих дней информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

2.11. осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью и поведением учащегося и информировать о результатах учащегося и родителей.

2.12. обеспечить учащегося необходимыми учебниками и бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.

**Школа имеет право**

2.13. требовать от учащегося и Родителей соблюдения устава Школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.

2.14. в случае нарушения учащимся устава и правил внутреннего распорядка и иных нормативных локальных актов, регламентирующих ее деятельность, применить к учащемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. Школа обязана поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к учащемуся мер дисциплинарного воздействия.

**3. Обязанности и права Родителей**

**Родители обязаны**

- 3.1. обеспечить условия для получения учащимся основного общего образования и среднего общего образования, в том числе:
- 3.2. обеспечить посещение учащимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;
- 3.3. обеспечить выполнение учащимся домашних заданий;
- 3.4. обеспечить учащегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия учащегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, школьной формой, спортивной формой, сменной обувью и т. п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям учащегося.
- 3.5. выполнять и обеспечивать выполнение учащимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных нормативных локальных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.
- 3.6. проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у учащегося.
- 3.7. при поступлении учащегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья учащегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменении.
- 3.8. посещать родительские собрания, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходиться для беседы при наличии претензий Школы к поведению учащегося или его отношению к получению общего образования.
- 3.9. извещать руководителя Школы или классного руководителя о причинах отсутствия учащегося на занятиях.
- 3.10. возмещать ущерб, причиненный учащимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Родители имеют право**

- 3.11. выбирать формы получения общего образования, в том числе семейное образование. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями и учащимися, то Муниципалитет оказывает содействие Родителям и учащемуся в получении общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях. Родители вправе с учетом возможностей учащегося просить обеспечить учащемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения.
- 3.12. защищать законные права и интересы ребенка,
- 3.13. получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении учащегося;
- 3.14. получать в доступной форме информацию о намерении Школы применить к учащемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и нормативными локальными актами Школы, а также информацию о применении к учащемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении учащегося;
- 3.15. быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся учащегося.
- 3.16. принимать участие в управлении Школы, в том числе:
- входить в состав органов самоуправления Школы;
  - вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, о режиме работы Школы и т. п.;
- 3.17. ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.
- 3.18. в случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора.

#### **4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия**

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение учащегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.
- 4.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения учащегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода учащегося в другое образовательное учреждение.
- 4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Школой приказа о зачислении учащегося.
- 4.4. Обязательства Школы, предусмотренные пунктами 2.10. и 2.11. считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.
- 4.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### **5. Подписи и реквизиты сторон**

##### **РОДИТЕЛИ:**

Родитель учащегося  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ паспортные данные родителя  
Место работы родителя  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Домашний адрес: г. Великий Новгород  
ул. (проспект) \_\_\_\_\_  
телефон для контактов \_\_\_\_\_  
Подпись родителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_

##### **ШКОЛА:**

Директор  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения "Средняя  
общеобразовательная школа № 22"  
**Лесниченко Лариса Сергеевна**  
  
Адрес: 173003 г. Великий Новгород  
ул. Чудовская д. 9  
телефон: 77-24-69,  
  
Подпись \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.  
М.П.

