

Администрация Великого Новгорода  
Комитет по образованию

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 22»**

**П Р И К А З**

от 23.07.2024 г.

№ 105 – б/д

**О мерах, направленных на недопущение  
составления неофициальной отчетности  
и использования поддельных документов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования школы за счёт снижения рисков проявления коррупции,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Установить персональную ответственность работников МАОУ «СОШ № 22» (далее — образовательная организация) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов образовательной организации. Срок: постоянно.
2. Заместителям директора Давыденко Е.В., Пунтусу И.Б., Тимофеевой С.В., Егоровой С.И., методисту Никифоровой М.В., главному бухгалтеру Гавриловой И.А., социальному педагогу Гуровой О.С.:
  - 2.1. осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых каждым сферах деятельности. Срок: постоянно;
  - 2.2. при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора образовательной организации. Срок: постоянно;
  - 2.3. при проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т. д. При чтении документов, после установления

их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т. д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству. Срок: постоянно;

3. Возложить персональную ответственность за исполнение пункта 2 настоящего приказа на заместителей директора Давыденко Е.В., Пунтуса И.Б., Тимофееву С.В., Егорову С.И., методисту Никифорову М.В., главного бухгалтера Гаврилову И.А, социального педагога Гурову О.С.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:



Л.С. Лесниченко

С приказом» ознакомлен: